



SABINIANUM

POLO EDUCATIVO CULTURALE MONSELICENSE

Parrocchia San Giuseppe Operaio



www.sabinianum.com

0429.73258

segreteria didattica@sabinianum.it

segreteria amministrativa@sabinianum.it

segreteria@pec.sabinianum.it



Istituto certificato da BUREAU VERITAS - ACCREDIA

ISO 9001: Progettazione ed erogazione di attività formative

UNI PD 125:2022: Sistema di Gestione per la Parità di Genere

CF 91003100285 - P.Iva 02665480287

**COESIONE
ITALIA 21-27**
**SCUOLA E
COMPETENZE**



PROT. 277/2026

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI UN ESPERTO INTERNO/ESTERNO E UN TUTOR INTERNO/ESTERNO PER L'ATTUAZIONE DEL MODULO "DESTINAZIONE SECONDARIA (codice 273787)" a valere su Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottotazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 112894, 11/05/2026, FSE+ Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027.

Codice CUP di progetto: I44D26002880007

Titolo del progetto: NUOVI ORIZZONTI

Ente gestore: PARROCCHIA SAN GIUSEPPE OPERAIO DI MONSELICE

Plesso scolastico: VINCENZA POLONI – PD1M00500A

Sede dell'Attività: VIA BUGGIANI N° 2 - MONSELICE (PD)

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 con cui è stato avviato il progetto per la realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni, rivolto alle istituzioni scolastiche, inclusi i CPIA, statali e paritarie non commerciali del primo e del secondo ciclo di istruzione, finalizzati ad ampliare e sostenere l'offerta formativa con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità per gli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 112894 dell'11/05/2026 che si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo Specifico ESO4.6 del Programma nazionale "Scuole e competenze" 2021-2027 e degli interventi di cui al decreto n. 79 dell'11/05/2026 del Ministro dell'istruzione e del Merito;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. (Collegio dei docenti – delibera n° 6 del 16/05/2025 e successiva integrazione n°8 del 20/06/2026 e Consiglio di Istituto – delibera n° 5 del 30/06/25);

VISTA la candidatura n. 36987 del 28/05/2026;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTA la Convenzione stipulata tra il MIM e il Legale Rappresentante dell'Ente Parrocchia;

VISTO l'Allegato tecnico di cui alla Convenzione sopra citata;



**Cambridge Assessment
International Education**

Cambridge International School

Primaria "Bianchi Buggiani"

35043 Monselice (PD)

Via Buggiani, 2

Cod. mecc. PD1E00800L

Primaria "Sacro Cuore"

35043 Monselice (PD)

Largo Cardinal Paltanieri, 2

Cod. mecc. PD1E00900C

SSIG "Vincenza Poloni"

35043 Monselice (PD)

Via Buggiani, 2

Cod. mecc. PD1M00500A



EMANA

Il presente avviso indirizzato al personale sia interno sia esterno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- 1) 1 (uno) ESPERTO interno/esterno
- 2) 1 (uno) TUTOR interno/esterno

Art. 1 INTERVENTO PREVISTO

Le attività previste riguarderanno il modulo formativo indicato nella seguente tabella:

MODULO	TITOLO MODULO	ORE	ALLIEVI	PERIODO	FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE
1	DESTINAZIONE SECONDARIA	30	Min: 17 Max: 20	1, 2, 3, 4 e 7 Settembre 2026	1 Esperto 1 Tutor

DESCRIZIONE MODULO: Il modulo è focalizzato sull'accompagnamento dei nuovi iscritti alla scuola secondaria di primo grado. Attraverso attività di bridgebuilding, tutoraggio tra pari e laboratori di alfabetizzazione emotiva, gli alunni familiarizzeranno con il nuovo contesto scolastico, i docenti e i compagni. L'obiettivo è trasformare il timore della transizione in entusiasmo, prevenendo il disagio scolastico e garantendo a tutti un punto di partenza equo e sereno.

Art. 2 COMPITI DELL'ESPERTO/TUTOR

- a) L'ESPERTO avrà il compito di: Partecipare agli incontri predisposti dall'Istituzione Scolastica propedeutici alla realizzazione del progetto, Utilizzare la piattaforma informatica SIF2127 per l'immissione di quanto richiesto, predisporre, con l'assistenza del tutor, il piano progettuale e operativo dell'intervento dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali da produrre, fornire al Coordinatore delle attività didattiche ed educative e al personale di segreteria tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre nelle varie fasi del progetto, svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituzione Scolastica.
- b) Il TUTOR avrà i seguenti compiti prioritari: facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con l'esperto nella conduzione delle attività del progetto. All'interno del suo tempo di attività; svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e di collegamento generale con la didattica istituzionale; partecipa con gli esperti alla valutazione degli esiti formativi degli allievi. In particolare: assicura la presenza durante le lezioni dell'esperto; coadiuva l'esperto durante le attività proposte; compila e gestisce gli archivi dei dati anagrafici degli allievi; facilita la continuità del percorso formativo; supporta i partecipanti per qualunque problema e/o richiesta inerenti allo svolgimento dell'attività; facilita i processi comunicativi e le dinamiche all'interno del gruppo; fornisce notizie in tempo reale su eventuali azioni correttive da intraprendere durante lo svolgimento del progetto; controlla e mantiene aggiornati: il calendario delle lezioni sulla piattaforma SIF2127, comunicando sempre per tempo le eventuali modifiche agli interessati; il registro delle presenze (il tutor ha il compito d'inserire le presenze giornaliere sul registro perentoriamente entro le ore 24:00 della giornata in cui si svolge la lezione, anche in collaborazione con l'esperto); il conteggio delle ore di presenza degli allievi.

Art. 3 REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda i candidati che alla data di scadenza del bando:



SABINIANUM

POLO EDUCATIVO CULTURALE MONSELICENSE

Parrocchia San Giuseppe Operaio



www.sabinianum.com

0429.73258

segreteria didattica@sabinianum.it

segreteria amministrativa@sabinianum.it

segreteria@pec.sabinianum.it



Istituto certificato da BUREAU VERITAS - ACCREDIA

ISO 9001: Progettazione ed erogazione di attività formative

UNI Pdr 125:2022: Sistema di Gestione per la Parità di Genere

CF 91003100285 - P.Iva 02665480287

- I.
- II. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- III. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- IV. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- V. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- VI. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- VII. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- VIII. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- IX. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- X. NON si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4 CRITERI DI SELEZIONE

1. Possesso di diploma/laurea o titoli specifici afferenti il settore di riferimento;
2. Esperienza lavorativa in ambito educativo - scolastico

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- abbiano la maggiore valutazione dei titoli universitari e culturali;
- la minore età.

I curricula saranno valutati sulla base dei seguenti criteri:

TITOLO MODULO	FIGURA	REQUISITI AMMISSIONE	PUNTI
DESTINAZIONE SECONDARIA	Esperto	1) Laurea Magistrale o Vecchio Ordinamento	4
		2) Diploma di scuola secondaria di secondo grado	3
		3) Esperienza come docente presso la scuola primaria e/o secondaria di I grado:	
		- fino a 10 anni di servizio:	1
		- oltre i 10 anni di servizio:	2
DESTINAZIONE SECONDARIA	Tutor	Qualsiasi diploma di scuola secondaria di secondo grado.	3



Cambridge Assessment International Education

Cambridge International School

Primaria "Bianchi Buggiani"

35043 Monselice (PD)

Via Buggiani, 2

Cod. mecc. PD1E00800L

Primaria "Sacro Cuore"

35043 Monselice (PD)

Largo Cardinal Paltanieri, 2

Cod. mecc. PD1E00900C

SSIG "Vincenza Poloni"

35043 Monselice (PD)

Via Buggiani, 2

Cod. mecc. PD1M00500A



SABINIANUM

POLO EDUCATIVO CULTURALE MONSELICENSE

Parrocchia San Giuseppe Operaio



 www.sabinianum.com

 0429.73258

 segreteria didattica@sabinianum.it

 segreteria amministrativa@sabinianum.it

 segreteria@pec.sabinianum.it



Istituto certificato da BUREAU VERITAS - ACCREDIA

ISO 9001: Progettazione ed erogazione di attività formative

UNI PD 125:2022: Sistema di Gestione per la Parità di Genere

CF 91003100285 - P.Iva 02665480287

- I componenti della Commissione di selezione sono il Legale rappresentante dell'Ente giuridico, nella persona di Don Paolo Marzellan e la Coordinatrice delle Attività Educative e Didattiche – PD1M00500A, nella persona della prof.ssa Tattesi Barbara.
- La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione di selezione. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola e inviati a mezzo email a tutti coloro che hanno presentato la loro candidatura. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

Art. 5 PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ ED ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO

Il modulo, della durata di 30 ore, verrà svolto e dovrà essere completato secondo le tempistiche sotto riportate:

- **DESTINAZIONE SECONDARIA:** da martedì 1 a venerdì 4 settembre e lunedì 7 settembre dalle ore 8:00 alle ore 14:00

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo. L'assegnazione degli incarichi e del rispettivo monte ore avverrà, per i tutor ed esperti, per singolo modulo in relazione al curriculum presentato e alla preferenza indicata nella domanda di partecipazione.

Art. 6 CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI REMUNERAZIONE

- 1) **Per esperti/tutor interni:** il corrispettivo orario lordo è stabilito in € 40,00 (€ quaranta/00) per l'esperto e in € 25,00 (€ venticinque/00) per il tutor inteso come importo comprensivo di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate e da corrispondersi nel cedolino paga.
- 2) **Per esperti/tutor esterni:** il corrispettivo orario è stabilito in € 40,00 (€ quaranta/00) per l'esperto e in € 25,00 (€ venticinque/00) per il tutor al lordo della ritenuta d'acconto che verrà trattenuta sul compenso a seguito dell'espletamento dell'incarico conferito mediante stipulata tra le parti di un contratto di prestazione occasionale.

Art. 7 MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE

I candidati, con i titoli/competenze per il ruolo oggetto dell'attività progettuale devono presentare domanda di partecipazione **ESCLUSIVAMENTE** sull'apposito modello allegato al presente Avviso, con gli allegati in esso indicati (CV, sottoscritto e con autorizzazione al trattamento dei dati personali/documento d'identità).

Il plico contenente la domanda e la relativa documentazione dovrà essere inviato al seguente indirizzo email: segreteria amministrativa@sabinianum.it entro e non oltre le ore 24:00 del giorno 16 Agosto 2026.

Si prega di riportare il seguente oggetto: "ISTANZA SELEZIONE TUTOR oppure ESPERTO – PROGETTO FSE+ PIANO ESTATE 2026-2027 – DESTINAZIONE SECONDARIA"

Art. 8 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati



**Cambridge Assessment
International Education**

Cambridge International School

Primaria "Bianchi Buggiani"

35043 Monselice (PD)

Via Buggiani, 2

Cod. mecc. PD1E00800L

Primaria "Sacro Cuore"

35043 Monselice (PD)

Largo Cardinal Paltanieri, 2

Cod. mecc. PD1E00900C

SSIG "Vincenza Poloni"

35043 Monselice (PD)

Via Buggiani, 2

Cod. mecc. PD1M00500A



SABINIANUM

POLO EDUCATIVO CULTURALE MONSELICENSE

Parrocchia San Giuseppe Operaio



 www.sabinianum.com

 0429.73258

 segreteria didattica@sabinianum.it

 segreteria amministrativa@sabinianum.it

 segreteria@pec.sabinianum.it



Istituto certificato da BUREAU VERITAS - ACCREDIA

ISO 9001: Progettazione ed erogazione di attività formative

UNI Pdr 125:2022: Sistema di Gestione per la Parità di Genere

CF 91003100285 - P.Iva 02665480287

Titolare del trattamento dei dati è la Parrocchia San Giuseppe Operaio, con sede in Via G. Garibaldi n°1, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: segreteria@pec.sabinianum.it

Responsabile della protezione dei dati (NON APPLICABILE)

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica [...] è stato individuato, con [...], nel Dott. *[in alternativa]* Dott.ssa [...], raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [...].

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 9 REFERENTE DELL'AVVISO DI SELEZIONE E INFORMAZIONI

Il referente dell'Avviso di selezione è la Coordinatrice delle Attività Educative e Didattiche – PD1M00500A, nella persona della prof.ssa Tattesi Barbara, telefono 0429 73258, email segreteria amministrativa@sabinianum.it.

Monselice, 8 Agosto 2026

Il Legale Rappresentante

Don Paolo Marzellan